Infos zu Microsoft Teams

Liebe Schülerinnen und Schüler, liebe Eltern,

In Bielefeld können alle Familien mit Schulkindern die Software Microsoft Teams nutzen. Dies gilt mindestens bis zum Ende dieses Schuljahres.
Über Microsoft Teams ist ihr Kind digital mit seinen Lehrerinnen und Lehrern und mit der Klasse verbunden. Das ist gerade in der Corona-Zeit besonders wichtig.

In diesem Brief finden Sie und Ihr Kind Hilfen zur Installation und zur Anmeldung auf Microsoft Teams. Außerdem lernen Sie die wichtigsten Grundfunktionen der Software kennen. Am Ende finden Sie Links zu nützlichen Lernvideos.

Download und Installation
Microsoft Teams gibt es für (fast) alle Computer, Tablets und Handys.
Welches Gerät kann ihr Kind zu Hause benutzen? Laden Sie Microsoft Teams auf dieses Gerät.

- Tipp: Ein Computer oder ein Tablet sind besser geeignet als Handys.

Klicken Sie hier, um die Software herunterzuladen.
https://teams.microsoft.com/downloads?navfrom=edustart.

- Wenn Sie die Microsoft Teams für einen Computer herunterladen wollen, wählen Sie die Schaltfläche „Download for desktop“
- Wenn Sie die Microsoft Teams für ein Tablet oder ein Handy herunterladen wollen, wählen Sie Schaltfläche „Download for mobile“

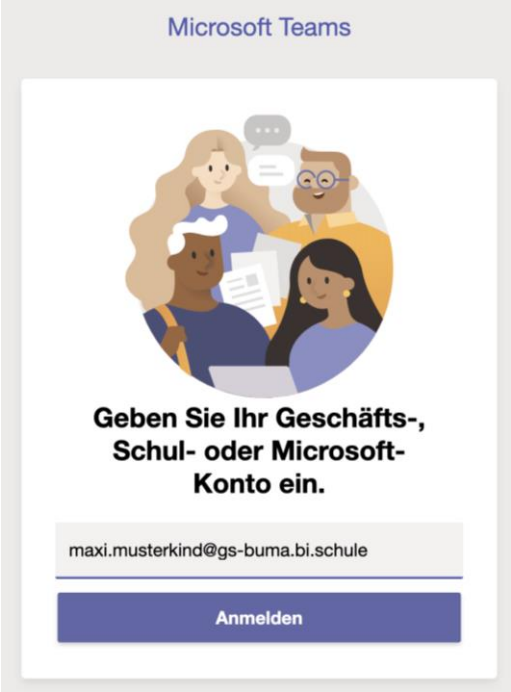
Nach dem Download können Sie die Installation starten.
Befolgen Sie dann die Anweisungen auf dem Bildschirm.

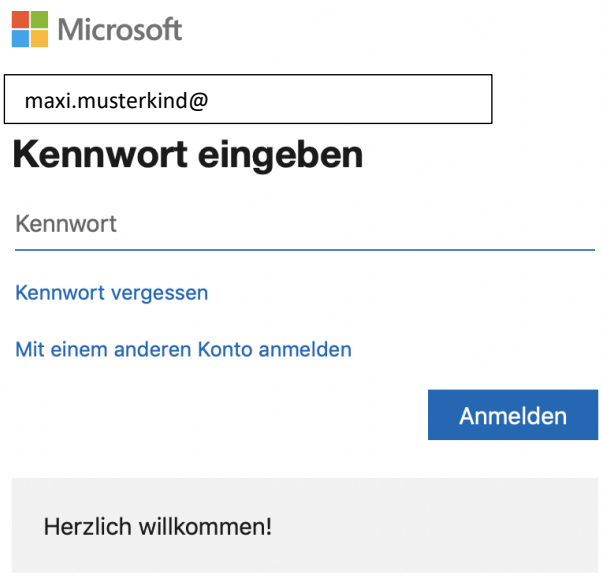
Anmeldung bei Microsoft Teams:

Wenn Sie Microsoft Teams öffnen, müssen Sie zuerst das Schulkonto und das Passwort Ihres Kindes eingeben. Diese Informationen haben Sie von der Schule bekommen.

- Ein Beispiel für ein Schulkonto: **maxi.mustermann@[bitte von der Schule ergänzen]**
- Ein Beispiel für ein Passwort: **pawo1:pawo1**

Bültmannshofschule | Offene Ganztagsschule | Kurt-Schumacher-Str. 45, 33615 Bielefeld
bueltmannshofschule@bielefeld.de | www.bueltmannshofschule.de
Tel. Schule: 0521 – 55 799 020 | Tel. Ganztag: 0521 – 32 94 162

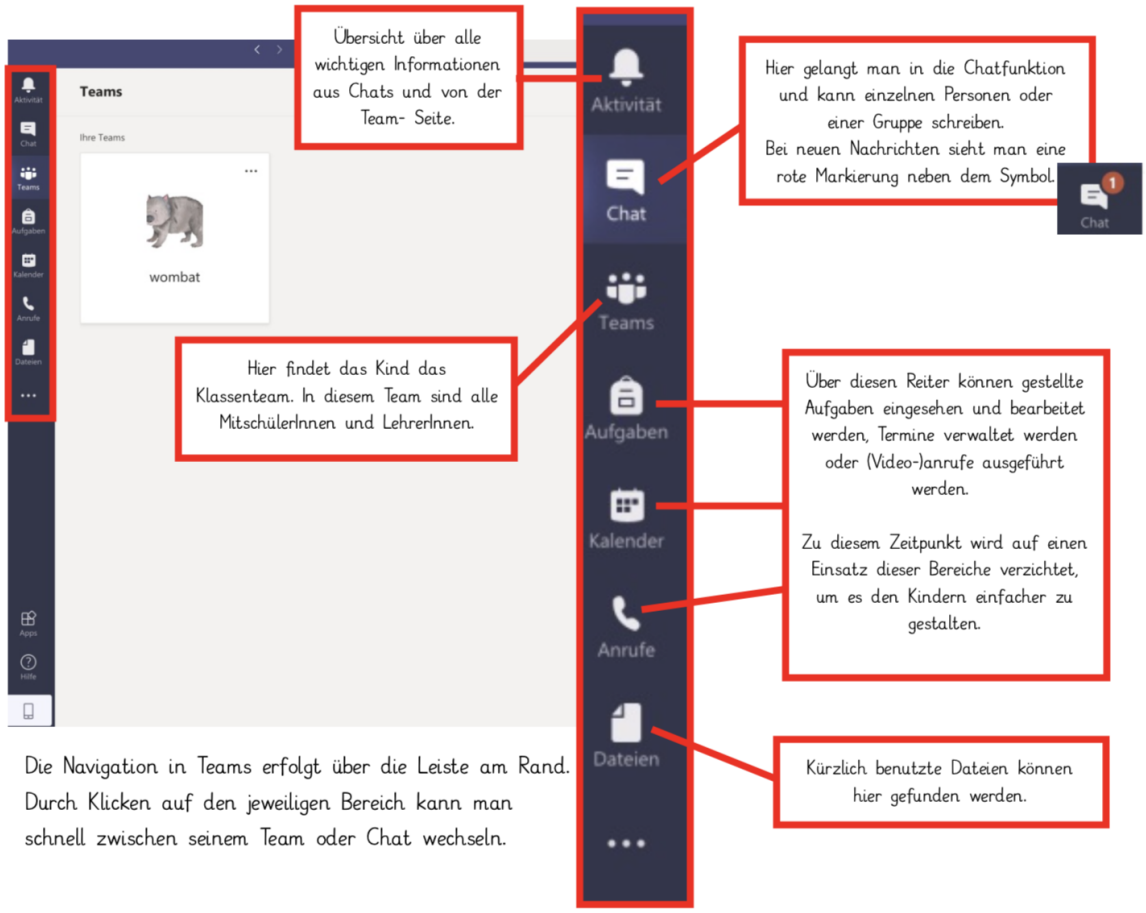




(Hausdorf 2020)

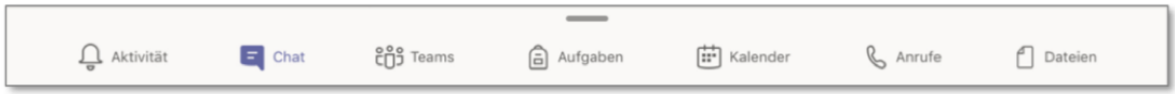
MS Teams Startansicht im Überblick:

Mit der Navigationsleiste sollten sich Eltern und Kinder vor der ersten „richtigen“ Verwendung gemeinsam etwas vertraut machen und schauen, welche Funktionen vorhanden sind. Die Bereiche „Chat“ und „Teams“ sollten hierbei im Vordergrund stehen.



(Hausdorf 2020)

Ansicht in der App auf dem iPad:

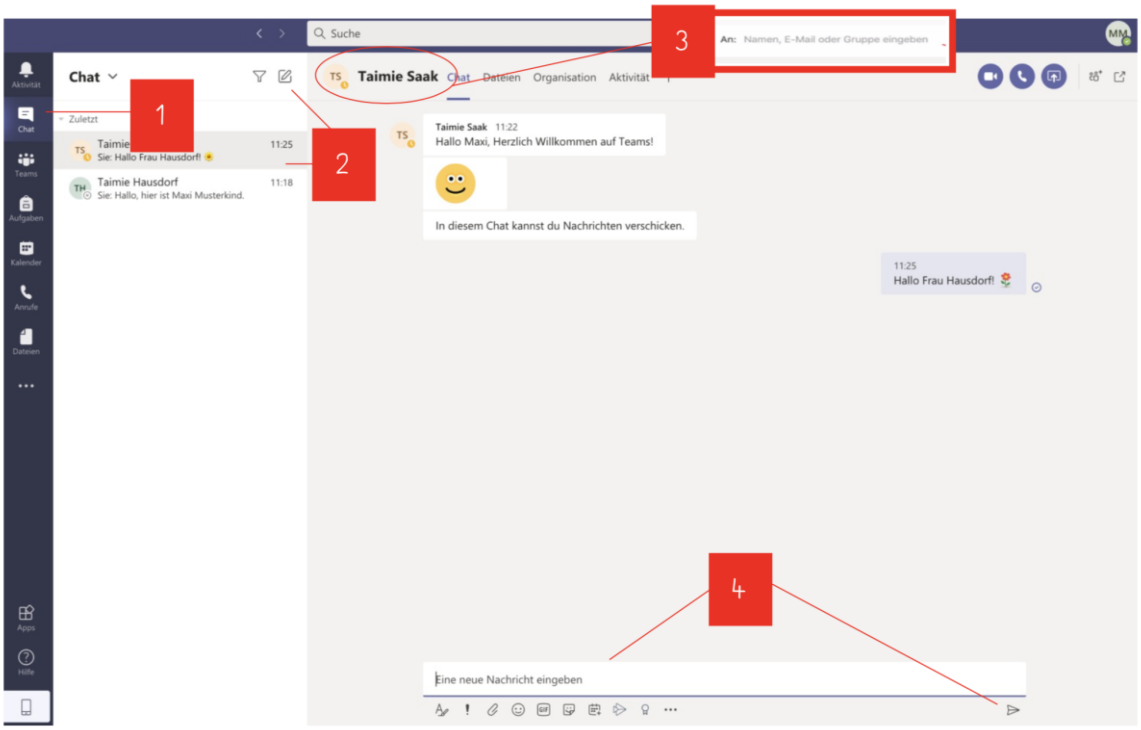


(Auf dem iPad ist die Navigationsleiste im unteren Bereich des Bildschirms zu finden.)

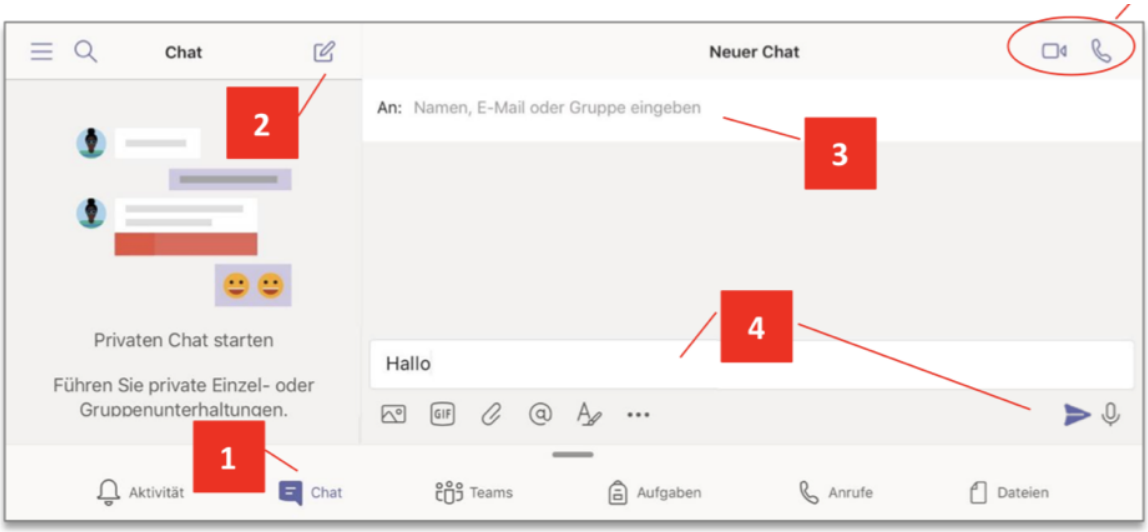
Kommunikation über Chats:

Viele Eltern und Kinder sind bereits mit digitalen Kommunikationsmitteln wie *WhatsApp* oder *threema* vertraut. Auch bei MS Teams kann mit einzelnen Personen oder kleinen Personengruppen gechattet werden. Das kann über Text, aber auch über Audio oder Video geschehen.

Die Chats werden chronologisch sortiert in einer Liste angezeigt. Der letzte Kontakt steht oben. Mit einem Rechtsklick in der Chatliste auf den Kontakt kann man auch die Option „anheften“ auswählen – falls das Kind z.B. den Chat der Klassenlehrerin zu jeder Zeit oben in der Liste haben möchte und nicht viel Zeit mit Suchen verbringen möchte.



(Hausdorf 2020)



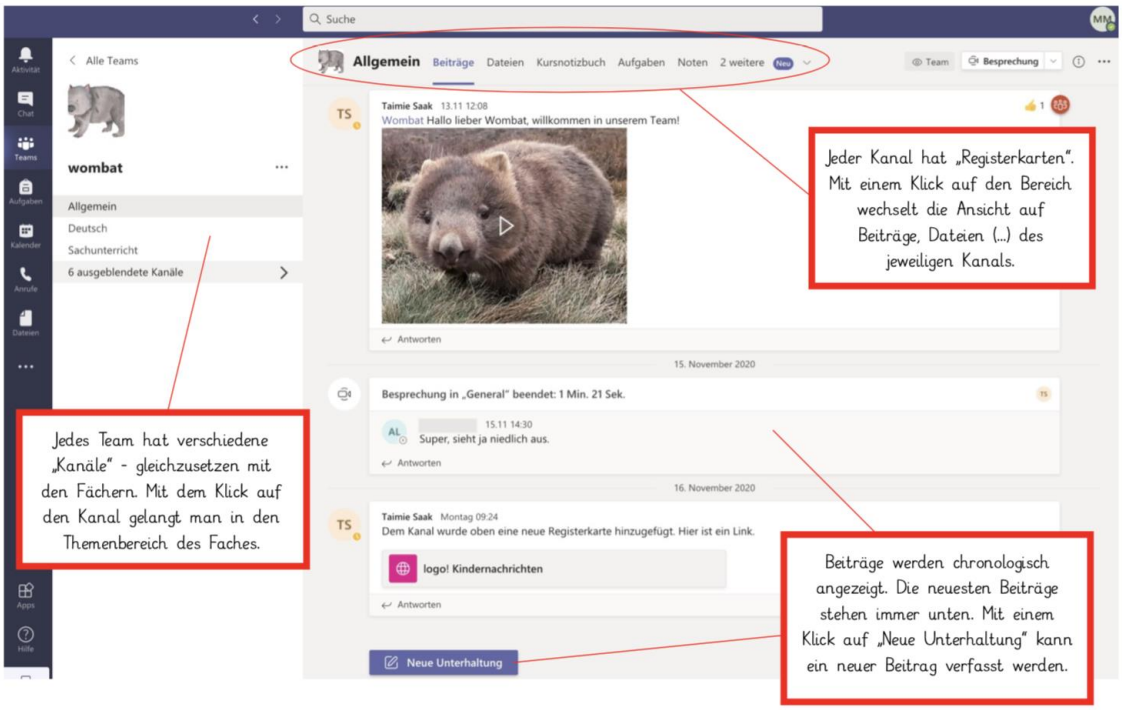
(Schafberg 2020 - Ansicht für die Benutzung mit dem iPad)

1. Über das Register am Bildschirmrand in den **Bereich Chats** wechseln.
2. Einen neuen Chat mit dem Symbol starten oder einen vorhandenen auswählen.
3. Bei neuem Chat: Den (oder bei mehreren die) Empfänger über die Leiste angeben.
4. Textnachricht über die untere Leiste eingeben und mit dem Pfeil absenden (erscheint auf dem iPad erst nach Eingabe der Textnachricht).

Das Klassenteam:

Jedes Kind ist einem „Klassenteam“ der Schule zugeordnet. Nur Mitglieder des Teams haben die Möglichkeit in dem Team zu arbeiten – ähnlich wie der Klassenraum der jeweiligen Klasse.

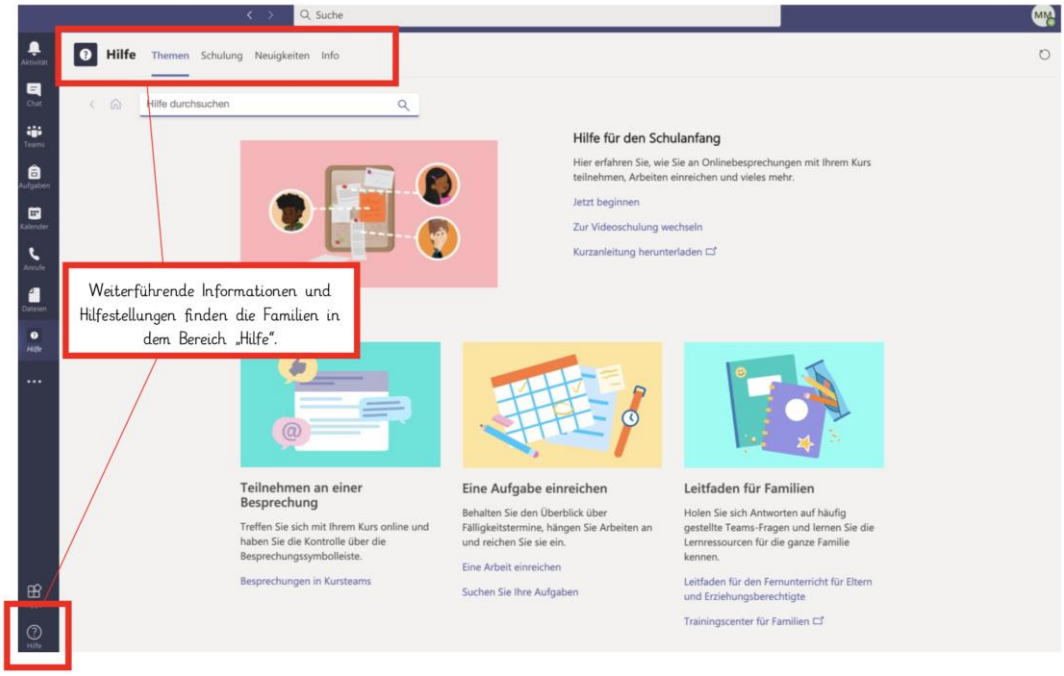
So besteht ein Klassenteam immer aus den Schülerinnen und Schülern, sowie Lehrkräften. So kann miteinander kommuniziert werden und auch im Falle von Unterricht auf Distanz ein wenig Nähe geschaffen werden.



(Hausdorf 2020)

Weitere Hilfestellungen und Anleitungen für Familien:

Im Bereich „Hilfe“ findet man zusätzliches Material, um sich einen Überblick zu verschaffen.



(Hausdorf 2020)

In jeder Klasse haben sich netterweise Eltern bereit erklärt, bei der Installation von MS Teams zu unterstützen. Sprechen Sie Ihre Klassenlehrkraft an, wenn Sie Unterstützung bei der Installation brauchen.

Linksammlung:

Mit Sicherheit reicht diese Handreichung nicht aus, um alle Fragen zu klären. Sollten Sie als Eltern noch Fragen haben, finden Sie nachfolgend hilfreiche Links zu kurzen Anleitvideos der Firma Microsoft.

Microsoft Teams Tutorial – Die Benutzeroberfläche
Hier wird erklärt, wie die Startansicht aussieht und welche Möglichkeiten es bei Teams gibt.
https://www.youtube.com/watch?v=_Es0itT7_fU

Microsoft Teams Tutorial – Kanäle und Chats
Hier wird erklärt, wie man die Kommunikation mithilfe von Chats einfach und übersichtlich gestalten kann.
https://www.youtube.com/watch?v=AmvYsO9usgc

Microsoft Teams Tutorial – Gruppenchats erstellen
Hier wird erklärt, wie man Personen im Nachhinein zu einem schon bestehenden Chat hinzufügt.
https://www.youtube.com/watch?v=p6ac9frS1ew

Microsoft Teams Tutorial – Eine Besprechung erstellen
Hier wird erklärt, wie man eine Besprechung in Verbindung mit der Kalenderfunktion erstellt und plant.
https://www.youtube.com/watch?v=UvfN9QN6o6g

Microsoft Teams Tutorial – An einer Besprechung teilnehmen
Hier wird erklärt, welche Optionen dir bei der Teilnahme an einer Besprechung zur Verfügung stehen.
https://www.youtube.com/watch?v=7tudGB-51F0

Microsoft Teams Tutorial – Videoanruf weichem Hintergrund
Hier wird erklärt, wie du deinen Hintergrund im Videochat für andere verschwommen darstellen kannst.
https://www.youtube.com/watch?v=nXWBc9qqu1g

Microsoft Teams Tutorial – Dateien hochladen
Hier wird erklärt, wie man persönliche Chatnachrichten versendet, und dort auch Dateien anhängt.
https://www.youtube.com/watch?v=j71xoy2l9oY

Microsoft Teams Tutorial – Dokumente hochladen und kommentieren
Hier wird erklärt, wie man Dateien und Dokumente auf Teams ablegt, um sie dann gemeinsam bearbeiten zu können.
https://www.youtube.com/watch?v=83rprs3X2_4

Microsoft Teams Tutorial – Dokumente bearbeiten
Hier wird erklärt, wie man Dokumente gemeinsam bearbeiten kann und wie Änderungen gespeichert werden.
https://www.youtube.com/watch?v=1jrnXEiW6tA

Microsoft Teams Tutorial – Sprachbarrieren automatisch überwinden
Hier wird erklärt, wie man fremdsprachige Nachrichten übersetzen kann.
https://www.youtube.com/watch?v=ghvM98LyOws
https://www.youtube.com/watch?v=ZRq4JNi0ixM